



СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ПИСКАЛЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Вестник

сельского поселения Пискалы

6+

№6 (152),
11 марта 2022 г.

на официальном сайте поселения piskali.stavrsp.ru

Глава сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области С.А.Жилкина

Приложение № 1 к постановлению администрации сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области от 04.03.2022 № 12/1

ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Код главного администратора	Код бюджетной классификации дохода	Наименование главного администратора бюджета сельского поселения, групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, кодов экономической классификации, доходов
1	2	3
100		Федеральное казначейство
100	1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100	1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100	1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100	1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
161		Федеральная антимонопольная служба
161	1 16 33050 10 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)
182		Федеральная налоговая служба
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений
182	1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
932		Управление финансами администрации муниципального района Ставропольский Самарской области
932	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
932	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
932	2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
932	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 13 от 11 марта 2022 года

О ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОПУСКА ПАВОДКОВЫХ ВОД

В соответствии с Федеральным законом «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994г. за № 68-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях предотвращения и сокращения возможного ущерба от весеннего паводка, постановляю:

1. Создать при администрации сельского поселения Пискалы противопопаводковую комиссию в составе:

Председатель комиссии – глава администрации с.п. Пискалы Жилкина С.А.
Секретарь комиссии – Алтунина Л.П., специалист 1 категории,
Члены комиссии: Рассолов А.А., председатель территориального общественного самоуправления, Алыков С.В. – староста с.Красная Дубрава, Стожаров Н.В., староста с.Новое Еремкино, по согласованию.

2. Мероприятия по подготовке и пропуску паводковых вод на территории сельского поселения Пискалы утвердить.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Пискалы С.А.Жилкина

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ГТС В ПЕРИОД ПАВОДКА 2022 Г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Источник финансирования	Ответственные	Срок исполнения
1	Очистить от льда и других затопленных элементов вокруг приемно-пропускной камеры до ледозащитных свай	Средства местного бюджета	Глава администрации – Жилкина С.А.	При таянии снега
2	Очистка от снега верхней части дамбы с целью отвода талой воды в сбросные лотки	Средства местного бюджета	Председатель ТОС - Рассолов А.А.	Перед паводком
3	Освобождение от снега и других предметов с боковых дорожных лотков сброса воды	Средства местного бюджета	Председатель ТОС - Рассолов А.А.	Перед таянием снега
4	Иметь (по договорам) на время половодья исправную аварийную технику (бульдозера, экскаватор, груз. автомашин)	Средства местного бюджета	Глава администрации - Жилкина С.А.	До 1 апреля
5	Организовать круглосуточное дежурство	Средства местного бюджета	Председатель ТОС - Рассолов А.А.	Во время паводка

Глава администрации сельского поселения Пискалы Жилкина С.А.

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава сельского поселения Пискалы Жилкина С.А.

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОПУСКУ ПАВОДКОВЫХ ВОД НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ В 2022 ГОДУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	Обеспечить герметизацию скважин водозабора, при необходимости выполнить их обвалку, а в случае подтопления провести промывку, хлорирование. Провести очистку крыши многоквартирных домов, отмостков	по мере необходимости	мастер участка с. Пискалы Скаченко А.В.
2	Провести очистку отворных каналов плотин от затопов	до 10.04.2022г.	председатель ТОС сельского поселения Пискалы Рассолов А.А.
3	Организовать круглосуточное дежурство в администрации сельского поселения Пискалы во время паводка	по мере необходимости	противопаводковая комиссия
4	Своевременно обеспечить запасы продовольствия население, кормами-скот	до 10.04.2022г.	староста села Красная Дубрава Алыков С.В.
5	Для ликвидации возможного возникновения ЧС предусмотреть выделение необходимой техники (бульдозера, автомашин, погрузочных средств)	по мере необходимости	Жилкина С.А.- глава сельского поселения Пискалы

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 12/1 от 04 марта 2022 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30 ДЕКАБРЯ 2021 ГОДА № 60 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И ПЕРЕЧНЯ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с уточнением перечня главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, Администрация сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

В целях уточнения отдельных перечней главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, утвержденную Постановлением Администрации сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области от 30 декабря 2021 года № 60 «Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области и Перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области», Администрация сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1. Внести изменения в Постановление Администрации сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области от 30 декабря 2021 года № 60 «Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области и Перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области», согласно приложения №1.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник сельского поселения Пискалы» и

727		«Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский Самарской области»	449	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
727	1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	449	1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
727	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	449	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
727	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	449	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
727	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	449	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
727	1 14 02052 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу	449	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
727	1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	449	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
727	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	449	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
727	1 14 02053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	449	2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов
727	1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	449	2 02 16002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
727	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	449	2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений
727	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	449	2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
727	1 17 02020 10 0000 180	Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях сельских поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года)	449	2 02 20077 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
727	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	449	2 02 25519 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку отрасли культуры
449		Администрация сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области	449	2 02 25576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий
			449	2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
			449	2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
			449	2 02 39999 10 0000 150	Прочие субвенции бюджетам сельских поселений
			449	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
			449	2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
			449	2 18 60010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
			449	2 18 05030 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
			449	2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений



"Есть страна Читалия"

Ежегодно Пискалинская сельская библиотека встречает новых читателей и устраивает для них экскурсию. Так 2 марта в рамках Всемирного дня чтения, библиотеку посетили учащиеся 1 класс ГБОУ СОШ с.Пискалы классный руководитель Гасанова Е.А..

Первоклашки совершили увлекательное путешествие в мир книг с самой Королевой Книгой, которую сыграла библиотекарь Кристина Валерьевна Нуфер.

Она познакомила ребят с основными правилами пользования библиотекой, рассказала о правильном обращении с книгами, как выбирать книги и как вести себя на абонементе и в читальном зале. Юные читатели узнали, что такое «абонемент», «читальный зал», «формуляр», что каждая книжка стоит на своем месте и по какому принципу книги располагаются в библиотеке, что у каждой книги есть свое место на книжном складе, где она должна храниться, чтобы любой



человек, желающий прочитать данную книгу, мог самостоятельно её найти. Выбранную из огромного разнообразия книгу, можно взять только после записи в формуляр читателя. После прочтения книга должна быть возвращена в нужный срок в целости и сохранности.

Популярную историю о мальчике по имени Гришка написанная Самуилом Яковлевичем Маршаком в стихотворении "Книжка про книжки" – прочла заведующая библиотекой Пимурзина Светлана Юрьевна. Юные читатели пообещали, что бережно будут обращаться с книгами.

Увлекательной для детей в завершении мероприятия стала игра-инсценировка по сказке «Репка», в которой они смогли блеснуть своими талантами в русской народной сказке. Все без исключения отлично справились со своими ролями. А зрители аплодисментами поблагодарили юных артистов.

Экскурсия открыла новые знания у ребят, а библиотекари пригласили всех стать постоянными читателями сельской библиотеки и чаще приходить на мероприятия.

Заведующая Пискалинской сельской библиотекой Пимурзина С.Ю.

ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ

- ✓ **По возрасту:** прапорщики, сержанты, солдаты – до 42 лет; младшие офицеры – до 47 лет; старшие офицеры – до 57 лет
- ✓ **По здоровью:** быть годным к военной службе (категория А) или годным к военной службе с незначительными ограничениями (категория Б)
- ✓ **По результатам профессионального психологического отбора:** получить первую, вторую или третью категорию пригодности для конкретной выбранной специальности
- ✓ **По образованию:** не ниже основного общего (9 классов)

ГРАЖДАНИН НЕ МОЖЕТ СЧИТАТЬСЯ КАНДИДАТОМ, ЕСЛИ:

- ❶ отбывал наказание в виде лишения свободы
- ❶ подвергался административному наказанию за потребление наркотических или психотропных веществ
- ❶ в отношении него вынесен обвинительный приговор и назначено наказание, ведется дознание либо предварительное следствие или уголовное дело передано в суд

ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ на военную службу в резерве

1. Фотография анфас размером 9х12 см (на обороте фотографии чернилами указывается фамилия, имя, отчество и дата фотографирования)
2. Автобиография в двух экземплярах (первый экземпляр – собственноручно)
3. Анкета (форму можно получить в военном комиссариате или на сайте www.reserv.mil.ru)
4. Копии документов об образовании
5. Копия трудовой книжки (при наличии)
6. Служебная характеристика с последнего места работы (учебы, службы)
7. Выписка из домовой книги (при наличии)
8. Копия свидетельства о рождении
9. Копия военного билета
10. Копия паспорта
11. Копии свидетельств о браке и рождении детей (при наличии)



БОЛЕЕ ПОДРОБНО
с информацией можно
ознакомиться на сайте
bars2021.tilda.ws.

Боевой Армейский Резерв Страны

**СЛУЖБА В РЕЗЕРВЕ
ВООРУЖЕННЫХ СИЛ –
ТВОЙ ВЫБОР!**

КОМАНДА ВЕЖЛИВЫХ ЛЮДЕЙ

www.reserv.mil.ru

НАСТОЯЩИЕ ПАТРИОТЫ

СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И ЛЬГОТЫ БАРСА**ДЕНЕЖНОЕ ДОВОЛЬСТВИЕ**
за 3 суток пребывания на тренировочных занятиях:

офицер – до 5 тыс. руб.;
сержанты, солдаты – до 3 тыс. руб.
за 30 суток пребывания на военных сборах:
офицер – от 30 до 46 тыс. рублей;
сержанты, солдаты – от 10 до 28 тыс. руб. (в зависимости от региона)

МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
бесплатное обследование, лечение, обеспечение лекарствами в период сборов мероприятий**ПРОДОВОЛЬСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**
бесплатное трехразовое питание по месту военной службы**ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ СТРАХОВАНИЕ**
жизни и здоровья за счет средств федерального бюджета**ВЕЩЕВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**
бесплатное обеспечение обмундированием на весь период службы в резерве**ПРОЕЗД РАЗЛИЧНЫМИ ВИДАМИ ТРАНСПОРТА**
бесплатный проезд к месту проведения военных сборов и обратно**СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И ЛЬГОТЫ БАРСА****ЖИЛИЩНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**
денежная компенсация за найм жилых помещений в случаях, установленных Правительством Российской Федерации**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ, ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ**
при проведении занятий и сборов, выполнении специальных задач сохраняется рабочее место и заработная плата

предприятию, с которого резервист направляется на сборы (занятия), компенсируются финансовые затраты на весь период его привлечения (задействования)

ПЯТЬ ШАГОВ К ПОСТУПЛЕНИЮ НА СЛУЖБУ В РЕЗЕРВЕ

1. Обратиться в военный комиссариат по месту жительства (регистрации) и подать заявление о приеме на службу в резерве
2. Выполнить тесты на профессиональную пригодность
3. Пройти медицинскую комиссию
4. Сдать нормативы по физической подготовке
5. Получить в военном комиссариате предписание, прибыть в воинскую часть и заключить контракт

СЛУЖБА В РЕЗЕРВЕ

Срок контракта – 3 года

Служба в резерве:
военные сборы (тренировочные занятия);
исполнение обязанностей военной службы (ст.37 №53-ФЗ 1998 г.)

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ВОЕННО-УЧЕТНЫМ СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ

Теоретический курс занятий
Занятия на тренажерах
Курс практического вождения на технике (танк, БМП, БТР)
Курс экстремального вождения
Выполнение практических стрельб из стрелкового оружия, танка, БМП, БТР
Участие в военных парадах

**СЛУЖБА В РЕЗЕРВЕ –
ДОСТОЙНЫЙ ВЫБОР
ПАТРИОТА РОССИИ!**



БОЛЕЕ ПОДРОБНО
с информацией можно
ознакомиться на сайте
bars2021.tilda.ws.