



СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ПИСКАЛЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Вестник

сельского поселения Пискалы

6+

№6 (242),
11 марта 2025 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1/1 от 09 января 2025 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ДЕЙСТВИЙ ПРИ ИЗМЕНЕНИИ СОСТОЯНИЯ АТМОСФЕРНОГО ВОЗДУХА, КОТОРОЕ ВЫЗВАНО АВАРИЙНЫМИ ВЫБРОСАМИ ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ ВЕЩЕСТВ В АТМОСФЕРНЫЙ ВОЗДУХ И ПРИ КОТОРОМ СОЗДАЕТСЯ УГРОЗА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЮ ЧЕЛОВЕКА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Руководствуясь Федеральным законом от 04.05.1999 г. № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», ст.11 Федерального закона от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 24.11.2010 г. № 596 «Об организации работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории Самарской области», Уставом сельского поселения Пискалы, администрация сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок действий при изменении состояния атмосферного воздуха, которое вызвано аварийными выбросами загрязняющих веществ в атмосферный воздух и при котором создается угроза жизни и здоровью человека на территории Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник сельского поселения Пискалы» и на официальном сайте в сети Интернет <http://www.piskali.stavrsp.ru>

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Пискалы С.А. Жилкина

Утверждено постановлением администрации сельского поселения Пискалы от 09.01.2024 г. № 1/1

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ИЗМЕНЕНИИ СОСТОЯНИЯ АТМОСФЕРНОГО ВОЗДУХА, КОТОРОЕ ВЫЗВАНО АВАРИЙНЫМИ ВЫБРОСАМИ ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ ВЕЩЕСТВ В АТМОСФЕРНЫЙ ВОЗДУХ И ПРИ КОТОРОМ СОЗДАЕТСЯ УГРОЗА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЮ ЧЕЛОВЕКА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок действий при изменении состояния атмосферного воздуха, которое вызвано аварийными выбросами загрязняющих веществ в атмосферный воздух и при котором создается угроза жизни и здоровью человека на территории сельского поселения Заволжье (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 04.05.1999 г. № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением Правительства Самарской области от 24.11.2010 г. № 596 «Об организации работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории Самарской области», и определяет организацию и основные направления подготовки мероприятия при аварийных выбросах загрязняющих веществ в атмосферный воздух.

1.2. В целях выполнения задач, определенных Федеральными законами, обеспечение мероприятий по защите населения возлагается на главу сельского поселения.

2. Действия органа местного самоуправления при изменении состояния атмосферного воздуха, которое вызвано аварийными выбросами загрязняющих веществ в атмосферный воздух

2.1. Органы местного самоуправления самостоятельно в пределах границ муниципальных образований:

- осуществляют подготовку и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения, и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовку населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- принимают решения об отнесении возникших чрезвычайных ситуаций к чрезвычайным ситуациям муниципального характера, организуют и осуществляют проведение эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций;
- осуществляют информирование населения о чрезвычайных ситуациях;
- создают резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- организуют и проводят аварийно-спасательные и другие неотложные работы, а также поддерживают общественный порядок при их проведении; при недостаточности собственных сил и средств обращаются за помощью к органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

- содействуют устойчивому функционированию организации в чрезвычайных ситуациях;
- создают при органах местного самоуправления постоянно действующие органы управления, специально уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- создают и поддерживают в постоянной готовности муниципальные системы оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях;

- осуществляют сбор информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией, обеспечивают, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременное оповещение населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций

- разрабатывают и утверждают планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территориях муниципальных образований.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 21 от 21 февраля 2025 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ НА 2025-2027 ГОДЫ

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 за № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях снижения уровня коррупции, поэтапного устранения причин ее возникновения, администрация сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Пискалы муниципального района Ставропольский на 2025 - 2027 годы», согласно приложению № 1.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник сельского поселения Пискалы» и на официальном сайте поселения в сети интернет <http://piskali.stavrsp.ru>.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Пискалы С.А. Жилкина

Приложение № 1 к постановлению администрации сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области от 21.02.2025 года № 21

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ НА 2025 - 2027 ГОДЫ

Перечень мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объемы финансирования	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5

1. Организационные мероприятия в сфере противодействия коррупции в сельском поселении Пискалы

1.1.	Организация контроля за корректировкой и выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления	Постоянно	-	Администрация сельского поселения (комиссия)
1.2.	Принятие мер по совершенствованию нормативно-правового регулирования противодействия коррупции в Администрации сельского поселения Пискалы	2025-2027 годы	-	Ведущий специалист администрации сельского поселения Пискалы,

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Финансирование программы	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
1.3.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	2025-2027 годы	-	Глава сельского поселения Пискалы

2. Мероприятия по совершенствованию организационных основ противодействия коррупции

2.1.	Обеспечение координации деятельности администрации сельского поселения Пискалы и взаимодействия правоохранительными и контрольными органами, в том числе при обращении граждан по вопросам противодействия коррупции	2025-2027 годы Постоянно	-	Администрация сельского поселения Пискалы
------	--	-----------------------------	---	---

2.2.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации О противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	2025-2027 года	-	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов; специалист, ведущий кадровое делопроизводство; глава сельского поселения.
------	---	----------------	---	--

2.3.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов.	2025-2027 года Постоянно	-	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов; специалист, ведущий кадровое делопроизводство; глава сельского поселения.
------	--	-----------------------------	---	--

2.4.	Обеспечить ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	2025-2027 годы постоянно	-	Специалист, ведущий кадровое делопроизводство; глава сельского поселения.
------	--	-----------------------------	---	---

2.5.	Обеспечить обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	2025-2027 годы постоянно	-	Специалист, ведущий кадровое делопроизводство; глава сельского поселения.
------	--	-----------------------------	---	---

2.6.	Реализация мер по усилению финансового контроля за использованием средств бюджета сельского поселения Пискалы, в том числе по наиболее затратным муниципальным программам	2025-2027 годы постоянно	-	Администрация сельского поселения (комиссия)
------	---	-----------------------------	---	--

2.6.	Подготовка отчетов о результатах реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении на 2025-2027г.г.	До декабря 2027г.	-	Администрация сельского поселения (комиссия)
------	--	-------------------	---	--

3. Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в вопросах кадровой политики

3.1.	Организация и осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов обеспечение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и законодательством о муниципальной службе	2025-2027 годы	-	Ведущий специалист
3.2.	Подготовка предложений для принятия мер по выявленным фактам предоставления муниципальными служащими недостоверных или неполных сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе и сведений этого же характера на своих супругов и несовершеннолетних детей	2025-2027 годы постоянно	-	Ведущий специалист

3.3.	Проведение мероприятий по проверке информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих в администрации сельского поселения	По мере необходимости	-	Ведущий специалист
------	---	-----------------------	---	--------------------

3.4	Координация работы по проведению функциональной ротации кадров работников муниципальной службы на тех направлениях и должностях, где особенно велик риск коррупционных проявлений	Постоянно	-	Ведущий специалист
3.5	Организация работы по соблюдению муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих сельского поселения	2025-2027 годы постоянно	-	Ведущий специалист
3.6	Организация работы комиссии по урегулированию конфликта интересов по муниципальной службе	По мере необходимости	-	Ведущий специалист, комиссия по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе.
4.	Мероприятия по обеспечению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов сельского поселения Пискалы и их проектов			
4.1.	Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации сельского поселения и их проектов	2025-2027 годы постоянно	-	Ведущий специалист
4.2.	Направление муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру Ставропольского района для проверки.	2025-2027 годы постоянно	-	Ведущий специалист
4.3.	Проведение анализа актов прокурорского реагирования, поступивших на правовые акты администрации сельского поселения для принятия мер по предупреждению нарушений при подготовке проектов нормативных правовых актов.	По мере необходимости	-	Ведущий специалист

5.	Совершенствование организации деятельности Администрации сельского поселения Пискалы при проведении аукционов по закупкам товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.			
5.1.	Обеспечение проведения конкурсных способов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.	В течение года	-	Глава сельского поселения
5.2.	Информирование всех заинтересованных лиц о правилах участия в конкурсных иных способах закупок с помощью официального сайта для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказании услуг.	Постоянно	-	МКУ ЦБУ Ставропольского района
6.	Меры по противодействию коррупции в сфере имущественных и земельных отношений			
6.1	Осуществление мероприятий по реализации полномочий в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, находящимися под объектами муниципальной собственности в соответствии с законодательством	2025-2027 годы постоянно	-	Глава сельского поселения, МКУ ЦБУ Ставропольского района, Соборная представительная сельского поселения Пискалы

6.2.	Опубликование в единой информационной системе (ЕИС) информации по проведению торгов на право заключения договоров в отношении муниципального имущества и предоставления его в аренду	2025-2027 годы постоянно	-	Ведущий специалист
7.	Меры по обеспечению прозрачности деятельности Администрации сельского поселения Пискалы			
7.1.	Обеспечение информационной открытости деятельности Администрации сельского поселения Пискалы, путем обозначения на информационных стендах и на официальном сайте администрации сельского поселения Пискалы информации о деятельности администрации сельского поселения (в том числе и в сфере противодействия коррупции)	2025-2027 годы постоянно	-	Ведущий специалист
7.2.	Обеспечение возможности размещения на официальном сайте администрации сельского поселения Пискалы физическими и юридическими лицами информации (жалоб) о ставших им известными фактах коррупции	2025-2027 годы постоянно	-	Ведущий специалист
	Проведение анализа информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих, опубликованных в средствах массовой информации. Проверка и принятие соответствующих мер наказания	по мере необходимости	-	Глава сельского поселения, Ведущий специалист, комиссии по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Финансирование программы	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
8.	Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции			
8.1.	Организация направления муниципальных служащих на обучающие семинары и курсы по вопросам противодействия коррупции	2025-2027 годы	всего 2025 2026 2027	Глава сельского поселения
9.	Мероприятия по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и организациях сельского поселения Пискалы			
9.1.	Организация работы по профилактике коррупции в организациях независимо от их форм собственности, организационно-правовых форм, в соответствии с рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013г. «Методические рекомендации по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции», в том числе: по контролю за выполнением служащими и работниками муниципальных организаций обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с исполнением ими служебных обязанностей;	Постоянный анализ принятых мер к декабрю 2027г.	-	Ведущий специалист

	по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими и работниками муниципальных организаций ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; по проведению мероприятий по формированию у служащих и работников муниципальных организаций негативного отношения к дарению подарков этим служащим и работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; по осуществлению проверок и применению мер ответственности, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков; по разработке и осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению служащими и работниками муниципальных организаций поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки			
9.2.	Обеспечение представления сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должности главы сельского поселения	Ежегодно, до 30 апреля года следующего за отчетным, при подаче документов о приеме на работу	-	Ведущий специалист
9.3.	Проведение анализа коррупционных рисков, связанных с участием муниципальных служащих на безвозмездной основе в управлении коммерческими организациями и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций.	Ежегодно	-	Комиссия по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе
9.4.	Проведение анализа сведений предоставляемых муниципальными служащими о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки	Ежегодно	-	Комиссия по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе
9.5	Обеспечение минимизации коррупционных правонарушений в сфере закупок, использования имущества и бюджетных средств, предупреждение коррупции в подведомственных учреждениях и организациях	Ежегодно		Комиссия по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе
10.	Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения и формированию нетерпимости к коррупционному поведению			
10.1	Разработка и размещение в здании Администрации сельского поселения Пискалы контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в органах, прокуратуры района, органов внутренних дел; памяток для граждан (посетителей) об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления.	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	-	Администрация сельского поселения
ИТОГО:		-	0	-

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 22 от 10 марта 2025 года

О внесении изменений в постановление № 4 от 14.01.2020 «Об утверждении Порядка установления и прекращения публичного сервитута в интересах обеспечения нужд местного самоуправления, а также нужд местного населения без изъятия земельных участков на территории сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области»

В целях регулирования отношений, связанных с установлением и прекращением публичного сервитута на территории сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области в интересах местного самоуправления и местного населения, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», Уставом сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1. Внести изменения в постановление № 4 от 14.01.2020 «Об утверждении Порядка установления и прекращения публичного сервитута в интересах обеспечения нужд местного самоуправления, а также нужд местного населения без изъятия земельных участков на территории сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области», изложив пункт 1.2. в следующей редакции:

Публичный сервитут может устанавливаться для:

1) прохода или проезда через земельный участок, в том числе в целях обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе, за исключением случаев, если свободный доступ к такому объекту ограничен в соответствии с федеральным законом;

2) размещения на земельном участке межевых знаков, геодезических пунктов государственной геодезической сети, нивелирных пунктов государственной нивелирной сети, триангуляционных пунктов государственной триангуляционной сети, а также геодезических пунктов геодезических сетей специального назначения, создание которых организовано органами государственной власти, органами местного самоуправления, и обеспечения доступа к ним;

3) проведения дренажных и мелиоративных работ на земельном участке;

4) забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и водопоя;

5) прогона сельскохозяйственных животных через земельный участок;

6) сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных в установленном порядке на земельных участках в сроки, продолжительность которых соответствует местным условиям и обычаям;

7) использования земельного участка в целях охоты, рыболовства, аквакультуры (рыбоводства);

8) использования земельного участка в целях, предусмотренных статьями 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Пункт 3.5. Порядка исключить.

3. Пункт 3 порядка дополнить текстом следующего содержания:

«Публичный сервитут, установленный в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, прекращается на основании решения администрации сельского поселения Пискалы, в случаях, если:

1) деятельность, для обеспечения которой установлен публичный сервитут, не осуществляется на протяжении двух и более лет;

2) в срок, установленный пунктом 2 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации, не внесена плата за публичный сервитут, установленный в отношении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам и (или) юридическим лицам;

3) не внесена плата за публичный сервитут, установленный в отношении земельных участков, предоставленных или принадлежащих гражданам и (или) юридическим лицам;

в срок более чем шесть месяцев со дня получения правообладателем земельного участка проекта соглашения об осуществлении публичного сервитута, если плата за публичный сервитут вносится единовременным платежом;

более двух раз подряд по истечении установленного соглашением об осуществлении публичного сервитута срока платежа, если плата за публичный сервитут вносится периодическими платежами;

4) обладатель публичного сервитута отказался от него.

5) Администрация рассматривает заявление о прекращении публичного сервитута и прилагаемые к нему документы и в течение 7 дней со дня поступления заявления возвращает его и прилагаемые документы представившему их лицу с указанием причин возврата.

6) При отсутствии оснований для возврата документов, установленных пунктом 5 настоящего Порядка, Администрация в срок не позднее 20 дней с момента обращения заинтересованного лица с заявлением о прекращении публичного сервитута осуществляет осмотр указанного в заявлении о прекращении публичного сервитута земельного участка (части земельного участка), о чем составляется соответствующий акт.

7) Администрация в срок не позднее 30 дней с момента обращения заинтересованного лица с заявлением о прекращении публичного сервитута принимает постановление Администрации, которое содержит одно из следующих решений:

- о прекращении публичного сервитута;

- об отказе в прекращении публичного сервитута.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Пискалы» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области <https://piskali-stavrsp.ru/> в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Пискалы С.А. Жилкина

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 23 от 11 марта 2025 года

О ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОПУСКА ПАВОДКОВЫХ ВОД

В соответствии с Федеральным законом «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994г. за № 68-ФЗ, Федеральным законом

от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях предотвращения и сокращения возможного ущерба от весеннего паводка, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать при администрации сельского поселения Пискалы противопаводковую комиссию в составе:
Председатель комиссии – глава администрации с.п.Пискалы Жилкина С.А.
Секретарь комиссии – Алтунина Л.П., специалист 2 категории,
Члены комиссии: Рассолов А.А., председатель территориального общественного самоуправления, Альхов С.В. –староста с.Красная Дубрава, Прохоров В.С., староста с.Новое Еремкино, по согласованию.
2. Мероприятия по подготовке и пропуску паводковых вод на территории сельского поселения Пискалы утвердить.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Пискалы С.А. Жилкина

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЭКСПЛУАТАЦИЙ ГТС В ПЕРИОД ПАВОДКА 2025 Г.

№ п\п	Наименование мероприятий	Источник финансирования	Ответственные	Срок исполнения
1	Очистить от льда и других затонных элементов вокруг приемно-пропускной камеры до ледозащитных свай	Средства местного бюджета	Глава администрации – Жилкина С.А.	При таянии снега
2	Очистка от снега верхней части дамбы с целью отвода талой воды в сбросные лотки	Средства местного бюджета	Председатель ТОС - Рассолов А.А.	Перед паводком
3	Освобождение от снега и других предметов с боковых дорожных лотков сброса воды	Средства местного бюджета	Председатель ТОС - Рассолов А.А.	Перед таянием снега
4	Иметь (по договорам) на время половодья исправную аварийную технику (бульдозера, экскаватор, груз. автомашин)	Средства местного бюджета	Глава администрации - Жилкина С.А.	До 17 марта
5	Организовать круглосуточное дежурство	Средства местного бюджета	Председатель ТОС - Рассолов А.А.	Во время паводка

Глава администрации сельского поселения Пискалы Жилкина С.А.

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава сельского поселения Пискалы Жилкина С.А

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОПУСКУ ПАВОДКОВЫХ ВОД НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ В 2025 ГОДУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	Обеспечить герметизацию скважин водозаборов, при необходимости выполнить их обвалку, а в случае подтопления провести промывку, хлорирование. Провести очистку крыш многоквартирных домов, отмостков	по мере необходимости	мастер участка с. Пискалы Пальцев С.М.
2	Провести очистку отворных каналов плотин от заторов	до 24.03.2025 г.	председатель ТОС сельского поселения Пискалы Рассолов А.А.
3	Организовать круглосуточное дежурство в администрации сельского поселения Пискалы во время паводка	по мере необходимости	противопаводковая комиссия
4	Своевременно обеспечить запасы продовольствия население, кормами-скот	до 24.04.2025г.	староста села Красная Дубрава Альхов С.В.
5	Для ликвидации возможного возникновения ЧС предусмотреть выделение необходимой техники (бульдозера, автомашины, погрузочных средств)	по мере необходимости	Жилкина С.А.- глава сельского поселения Пискалы