



СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ПИСКАЛЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Вестник

сельского поселения Пискалы

6+

№5 (271),
20 февраля 2026 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 14 от 19 февраля 2026 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2026-2030 ГГ. СТРАТЕГИИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ЭКСТРЕМИЗМУ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В целях реализации Указа Российской Федерации от 28.12.2024г. № 1124 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации», распоряжения Губернатора Самарской области от 13.01.2026 №2-р «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Самарской области от 06.05.2025 №195-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Самарской области в 2025-2030 годах Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации и признании утратившим силу отдельных распоряжений Губернатора Самарской области». Постановления администрации муниципального района Ставропольский Самарской области от 30.01.2026 №492. Администрация сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по реализации на территории сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области в 2026-2030 гг. Стратегию противодействия экстремизму в Российской Федерации.
2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник сельского поселения Пискалы» и на официальном сайте администрации сельского поселения Пискалы в сети интернет: <http://piskaly.stavsrp.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Пискалы С.А. Жилкина

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области от 19 февраля 2026 г. № 14

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2026- 2030 ГОДАХ СТРАТЕГИИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ЭКСТРЕМИЗМУ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Источники финансирования
1. Мероприятия по координации деятельности субъектов противодействия экстремизму				
1.1	Осуществление межведомственного взаимодействия на территории сельского поселения по предупреждению и пресечению распространения экстремизма	Администрация сельского поселения, ДНД сельского поселения, участковый уполномоченный О МВД России по Ставропольскому району (по согласованию)	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
1.2	Координация деятельности администрации сельского поселения Пискалы в сфере предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, профилактики экстремистских проявлений	Глава сельского поселения	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
1.3	Координация деятельности по проведению индивидуальной профилактической работы со всеми категориями лиц, подверженных влиянию идеологии экстремизма	Специалист администрации сельского поселения	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
1.5	Разработка проектов нормативных правовых актов, принятие управленческих решений в сфере противодействия экстремизму, предупреждения межличностных конфликтов с учетом общественно-политического, социально-экономического, национального, культурного, религиозного факторов	Специалист администрации сельского поселения, Глава сельского поселения	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
2. Мероприятия в сфере государственной национальной политики				
2.1	Осуществление мониторинга в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений и раннего предупреждения конфликтных ситуаций в целях своевременного выявления и недопущения возникновения новых и обострения имеющихся очагов напряженности, установления и устранения причин и условий, способствовавших совершению экстремистских деяний, минимизации их последствий, недопущения использования межнациональных и территориальных противоречий и конфликтов для дестабилизации общественно-политической ситуации	Специалист администрации сельского поселения	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
2.2	Проведение исследований по вопросам состояния межнациональных и межрелигиозных отношений, противодействия экстремизму в сельском поселении Пискалы, в том числе в национальных землячествах и диаспорах, религиозных общинах и среди мигрантов, направленных на изучение их настроений, экономических, социальных и политических предпочтений и потребностей, уровня лояльности и доверия федеральным и региональным органам государственной власти и органам местного самоуправления	Специалист администрации сельского поселения	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
2.3	Проведение заседаний круглых столов, семинаров, встреч по вопросам противодействия идеологии экстремизма с участием лидеров и представителей национальных общественных объединений, религиозных организаций, правоохранительных органов. Освещение этой деятельности в средствах массовой информации	Глава сельского поселения	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
2.4	Проведение регулярных встреч с руководителями (представителями) религиозных организаций (групп) по вопросам совершенствования форм и методов профилактической работы среди верующих	Глава сельского поселения	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
2.5	Повышение квалификации государственных гражданских служащих, муниципальных служащих по вопросам противодействия экстремизму, обеспечения внутренней безопасности государства, реализации государственной национальной политики.	Глава сельского поселения	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности

2.6	Профилактика недопущения использования этнического и религиозного факторов в избирательном процессе и предвыборных программах	Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № 3519	Ежегодно (в период проведения избирательной кампании)	В рамках текущего финансирования основной деятельности
2.7	Оценка деятельности субъектов противодействия экстремизму в части, касающейся мер, направленных на профилактику конфликтов на национальной и религиозной почве	Специалист администрации сельского поселения	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
3. Мероприятия в сфере государственной миграционной политики				
3.1	Совершенствование программ социальной и культурной адаптации иностранных граждан в Российской Федерации и их интеграции в российское общество, в том числе в части привлечения к их реализации и финансированию работодателей, а также образовательных организаций, осуществляющих обучение иностранных граждан	ГБОУ СОШ села Пискалы, администрация сельского поселения, учреждения культуры (по согласованию)	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
3.2	Всестороннее освещение мер, принимаемых в сфере реализации государственной миграционной политики Российской Федерации на муниципальном уровне в целях гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, а также в целях снижения уровня ксенофобии	ГБОУ СОШ села Пискалы, администрация сельского поселения, учреждения культуры (по согласованию)	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
4. Мероприятия в сфере государственной информационной политики				
4.1	Содействие информационному освещению в средствах массовой информации тематики противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации	Специалист администрации сельского поселения	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
4.2	Привлечение авторитетных религиозных и общественных деятелей, деятелей науки и культуры, представителей национальных общественных объединений к информационной работе (размещению публикаций в средствах массовой информации, участию в массовых мероприятиях) в целях пропаганды и укрепления традиционных ценностей народов России и профилактики экстремистских проявлений	Глава сельского поселения	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
4.3	Противодействие пропаганде идей экстремизма в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационных сетях, включая Интернет	Специалист администрации сельского поселения	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
5. Мероприятия в сфере образования, государственной молодежной политики и культуры				
5.1	Проведение мероприятий по выявлению, предупреждению (профилактике) и пресечению использования телекоммуникационных сетей для распространения (пропаганды) идеологии насилия, вовлечения молодежи в деятельность структур радикальной и экстремистской направленности, а также несогласованных публичных действий (включая акции «прямого действия» и массовые протестные акции)	Специалист администрации сельского поселения, Инструктор по работе с молодежью сельского поселения	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
5.2	Создание в целях предупреждения (профилактики) экстремистских проявлений в молодежной среде площадок для реализации потенциала несовершеннолетних лиц, развитие подростковых и молодежных спортивных центров, мест интеллектуального досуга на территории сельского поселения	Администрация сельского поселения, ГБОУ СОШ Пискалы, ДК села Пискалы, Пискальская сельская библиотека филиал, инструктор по работе с молодежью сельского поселения Пискалы, инструктор по спорту сельского поселения Пискалы	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
5.3	Реализация мер по поддержке молодежных программ, проектов и инициатив, направленных на формирование активной гражданской позиции, общероссийской гражданской идентичности, воспитание уважения к представителям различных национальностей и религий, укрепление нравственных ценностей, популяризацию литературного русского языка, культурных, национальных традиций России, профилактику неонацизма и экстремизма, взаимодействие с молодежными субкультурами и неформальными движениями, а также на взаимодействие с молодежными общественными объединениями, организациями спортивных болельщиков и молодежными группами в целях профилактики экстремистских проявлений в молодежной среде	Администрация сельского поселения, ГБОУ СОШ Пискалы, ДК села Пискалы, Пискалинская сельская библиотека филиал, инструктор по работе с молодежью сельского поселения Пискалы, инструктор по спорту сельского поселения Пискалы	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности
5.4	российской культуры, исторического наследия народов страны, традиционных ремесел в целях укрепления связей между поколениями и профилактики конфликтов на национальной и религиозной основе	ДК села Пискалы, Пискалинская сельская библиотека филиал, инструктор по работе с молодежью сельского поселения Пискалы		финансирования основной деятельности
5.5	Реализация мер по вовлечению молодежи в деятельность поисковых, военно-исторических, молодежных объединений патристической направленности в целях предупреждения экстремистских проявлений	Администрация сельского поселения, ГБОУ СОШ села Пискалы, ДК села Пискалы, Пискалинская сельская библиотека филиал, инструктор по работе с молодежью сельского поселения Пискалы	ежегодно	В рамках текущего финансирования основной деятельности

5.6	Реализация мер с привлечением потенциала религиозных организаций по повышению престижности получения и оказания образования в российских духовных образовательных организациях	Администрация сельского поселения, Православный приход Храма во имя Великомученика Дмитрия Солунского сельского поселения Пискалы	ежегодно	В рамках текущего финансового года
5.7	Реализация во взаимодействии со средствами массовой информации мер в целях повышения эффективности пропаганды духовного, физического и нравственного воспитания молодежи, патристического воспитания граждан, профилактики проявлений экстремизма, формирования в обществе установок доверия к институтам государственной власти, неприятия идеологии экстремизма	Администрация сельского поселения, Православный приход Храма во имя Великомученика Дмитрия Солунского сельского поселения Пискалы, инструктор по работе с молодежью сельского поселения Пискалы,	ежегодно	В рамках текущего финансового года
5.8	Оказание поддержки по созданию Добровольческих объединений (кибердружин), в том числе в образовательной среде, и содействию их деятельности, в том числе выявления экстремистских материалов	Администрация сельского поселения, ГБОУ СОШ Пискалы,	ежегодно	В рамках текущего финансового года
5.9	Выявление в общеобразовательных учреждениях неформальных групп по национальному и религиозному признакам, наличия конфликтных ситуаций на национальной и религиозной почве	ГБОУ СОШ села Пискалы	ежегодно	В рамках текущего финансового года
5.10	Организация и проведение мероприятий культуры культурно-досуговых и просветительских мероприятий, направленных на укрепление единства российской нации, межнационального и межконфессионального мира и согласия, сохранение и популяризацию культурного наследия народов России	ДК села Пискалы, Пискалинская сельская библиотека филиал, инструктор по работе с молодежью сельского поселения Пискалы	ежегодно	В рамках текущего финансового года
5.11	Совершенствование механизмов межведомственного взаимодействия по организации работы с несовершеннолетними, причисляющими себя к неформальным молодежным объединениям деструктивной направленности, в целях профилактики их социально опасного поведения и экстремистских проявлений	Администрация сельского поселения, ГБОУ СОШ села Пискалы, ДК села Пискалы, Пискалинская сельская библиотека филиал, инструктор по работе с молодежью сельского поселения Пискалы	ежегодно	В рамках текущего финансового года
5.12	Организация временной занятости подростков в свободное от учебы время, в том числе связанной с благоустройством воинских захоронений, с оказанием помощи ветеранам Великой Отечественной войны, войны в Афганистане, в Сирийской Арабской Республике, СВО и других военных конфликтов	Администрация сельского поселения, ГБОУ СОШ села Пискалы, ДК села Пискалы, Пискалинская сельская библиотека филиал, инструктор по работе с молодежью сельского поселения Пискалы	ежегодно	В рамках текущего финансового года
5.13	Организация проверок спортивных клубов, иных организаций, занимающихся деятельностью в сфере единоборств, являющихся местами концентрации иностранных граждан из стран Центральной Азии и Закавказья, а также вновь принятых в гражданство Российской Федерации, с целью недопущения формирования закрытых сообществ, культивирующих экстремистскую идеологию	Администрация сельского поселения	ежегодно	В рамках текущего финансового года
5.14	Принятие профилактических мер по недопущению проникновения приверженцев экстремистской идеологии в спортивную сферу, в том числе в тренерско-преподавательский состав спортивных школ и клубов	Администрация сельского поселения	ежегодно	В рамках текущего финансового года

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации сельского поселения Пискалы от 19.02.2026 года № 15

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ОТКРЫТОГО ГОЛОСОВАНИЯ ПО ОБЩЕСТВЕННЫМ ТЕРРИТОРИЯМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ, ПОДЛЕЖАЩИХ В ПЕРВОЧЕРЕДНОМ ПОРЯДКЕ БЛАГОУСТРОЙСТВУ В 2026 ГОДУ В СООТВЕТСТВИИ С ПРОЕКТОМ «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ (2026-2027)»

- Голосование по проектам благоустройства общественных территорий сельского поселения Пискалы, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2026 году в соответствии с проектом «Формирование комфортной городской среды на территории сельского поселения Пискалы (2026-2027)» проводится по общественным территориям, «голосование» проводится в целях определения общественных территорий, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2026 году.
- Решение о назначении голосования по общественным территориям принимается главой сельского поселения Пискалы на основании принятого решения общественной муниципальной комиссии по отбору проектов.
- Голосование проводится не позднее семи дней после истечения срока, предоставленного всем заинтересованным лицам для ознакомления с дизайн-проектами благоустройства общественных территорий, отобранных для голосования.
- В нормативном правовом акте главы сельского поселения Пискалы о назначении голосования по общественным территориям устанавливаются следующие сведения:
 - дата и время проведения голосования;
 - места проведения голосования (адреса территориальных счетных участков);
 - перечень общественных территорий, представленных на голосование;
 - порядок определения победителя по итогам голосования;
 - иные сведения, необходимые для проведения голосования.
- Решение о назначении голосования подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте сельского поселения Пискалы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 30 дней до дня его проведения.
- Проведение голосования организует и обеспечивает общественная муниципальная комиссия. Общественная муниципальная комиссия:
 - обеспечивает изготовление бюллетеней для проведения голосования (бюллетени листы печатаются на русском языке, наименования общественных территорий размещаются в бюллетене в алфавитном порядке);
 - формирует территориальные счетные комиссии и оборудует территориальные счетные участки;
 - рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;
 - осуществляет иные полномочия, определенные главой муниципального образования.При формировании территориальной счетной комиссии учитываются предложения политических партий, иных общественных объединений, собраний граждан. Членами территориальной счетной комиссии не могут быть лица, являющиеся инициаторами по выдвиганию проектов благоустройства, по которым проводится голосование. Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется общественной муниципальной комиссией и должен быть не менее 3-х членов комиссии.
- В составе территориальной счетной комиссии назначаются председатель и секретарь территориальной счетной комиссии. Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.
- Бюллетени и иную документацию, связанную с подготовкой и проведением голосования, общественная муниципальная комиссия передает в территориальные счетные комиссии.
- Голосование проводится по общественным территориям проводится путем открытого голосования. Члены территориальных счетных комиссий составляют список граждан, пришедших на счетный участок (далее – список). В список включаются граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста и имеющие место жительства на территории сельского поселения Пискалы (далее – участник голосования). В списке рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество участника голосования, серию и номер паспорта (реквизиты иного документа) участника голосования.
- В списке могут быть также предусмотрены, в том числе:
 - графа для проставления участником голосования подписи за полученный им бюллетень;
 - графа «Согласие на обработку персональных данных» для проставления участником голосования подписи о согласии участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - графа для проставления участником голосования подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования.Участники голосования участвуют в голосовании непосредственно. Каждый участник голосования имеет один голос. Голосование проводится путем внесения участником голосования в бюллетень любого знака в квадрат (квадраты), относящийся (относящиеся) к общественной территории (общественным территориям), в пользу той(их) общественной территории(территорий), сделав(ав) выбор. Участник голосования имеет право отметить в бюллетене любое количество проектов, но не более чем 3. Голосование по общественным территориям является рейтинговым.
- Голосование проводится на территориальных счетных участках. Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ и ставит подпись в списке за получение бюллетеня, а также расписывается в подтверждении согласия на обработку персональных данных. После этого в списке расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень. Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более, чем за 3 общественных территорий. Участник голосования ставит любой знак (знаки) в квадрате (квадратах) напротив общественной территории (общественных территорий), за которую (которые) он собирается голосовать. После заполнения бюллетеня участник голосования отдает заполненный бюллетень члену счетной комиссии, у которого он получил указанный бюллетень.
- По окончании голосования все заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных бюллетеней.
- Граждане и организации вправе самостоятельно проводить агитацию в поддержку общественной территории, определяя ее содержание, формы и методы, в том числе с учетом рекомендаций администрации сельского поселения Пискалы.
- Агитационный период начинается со дня опубликования в средствах массовой информации решения главы сельского поселения Пискалы о назначении голосования.
- Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания времени голосования.
- По истечении времени голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования. При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные лица. Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.
- Перед непосредственным подсчетом голосов все собранные заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии. При этом фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в голосовании. Неиспользованные бюллетени погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество неиспользованных бюллетеней фиксируется в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии. При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, представленных в бюллетенях, после чего суммируются. Недействительными бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах напротив общественных территорий, и бюллетени, в которых участник голосования отметил более количество общественных территорий, чем предусмотрено, а также любые иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно. В случае возникновения сомнений в определении мнения участника голосования в бюллетене такой бюллетень откладывается в отдельную папку. По окончании сортировки территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности бюллетеня, высказывая свои сомнения в бюллетене, при этом на оборотной стороне бюллетеня указывается причина признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.
- При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за две или несколько общественных территорий, приоритет отдается общественной территории, заявка на включение которой в голосование поступила раньше.
- После завершения подсчета действительных и недействительных бюллетеней упаковываются в отдельные пакеты, мешки или коробки, на которых указывается номер счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пакеты, мешки или коробки с бюллетенями заклеиваются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.
- После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия устанавливает результаты голосования на своем счетном участке. Эти данные фиксируются в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии. Территориальная счетная комиссия проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении итогового протокола территориальной счетной комиссии. Итоговый протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии. Экземпляр итогового протокола территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в муниципальную комиссию по отбору проектов благоустройства. По решению общественной муниципальной комиссии подсчет голосов участников голосования может осуществляться в общественной муниципальной комиссии.
- Жалобы, обращения, связанные с проведением голосования, подаются в общественную муниципальную комиссию. Комиссия регистрирует жалобы, обращения и рассматривает их на своем заседании в течение десяти дней – в период подготовки к голосованию, а в день голосования – непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной муниципальной комиссии.
- В итоговом протоколе территориальной счетной комиссии о результатах голосования на

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 13 от 18 февраля 2026 года

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ ОТ 01.11.2023 ГОДА № 55 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОТНОШЕНИЯ ЗЕМЕЛЬ К ЗЕМЛЯМ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ТЕРРИТОРИЙ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 04.08.2023 № 469-ФЗ пункт 4 ст.94 Земельного кодекса Российской Федерации утратил силу с 01.09.2024, Уставом сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

- Признать утратившим силу с 01.01.2026 года постановление администрации сельского поселения Пискалы от 01.11.2023 года № 55 «Об утверждении Порядка отношения земель к землям особо охраняемых территорий местного значения, их использования и охраны»;
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Пискалы», разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://piskal.stavsp.ru>.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Пискалы С.А. Жилкина

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 15 от 19 февраля 2026 года

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ГОЛОСОВАНИЯ ПО ОБЩЕСТВЕННЫМ ТЕРРИТОРИЯМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025г № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом сельского поселения Пискалы, с целью участия населения сельского поселения Пискалы в осуществлении местного самоуправления, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить прилагаемые:
 - Порядок организации и проведения процедуры голосования по общественным территориям сельского поселения Пискалы, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2026 году в соответствии с проектом «Формирование комфортной городской среды на территории сельского поселения Пискалы (2026-2027)» (приложение № 1).
 - Форму итогового протокола территориальной счетной комиссии о результатах голосования по общественным территориям сельского поселения Пискалы (приложение № 2).
 - Форму итогового протокола общественной муниципальной комиссии об итогах голосования по общественным территориям сельского поселения Пискалы (приложение № 3).
 - Форму бюллетеня для голосования по общественным территориям сельского поселения Пискалы (приложение № 4).
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Пискалы», разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://piskal.stavsp.ru>.

Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Пискалы С.А. Жилкина

счетном участке (в итоговом протоколе общественной муниципальной комиссии об итогах голосования в муниципальном образовании) указываются:

- 1) число граждан, принявших участие в голосовании;
- 2) результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, вынесенных на голосование, составленной исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;
- 3) иные данные по усмотрению соответствующей комиссии.

19. Установление итогов голосования по общественным территориям производится общественной муниципальной комиссией на основании протоколов территориальных счетных комиссий, и оформляется итоговым протоколом общественной муниципальной комиссии.

Установление итогов голосования общественной муниципальной комиссией производится не позднее, чем через 7 дней со дня проведения голосования.

20. После оформления итогов голосования по общественным территориям председатель общественной муниципальной комиссии представляет главе сельского поселения Пискалы итоговый протокол результатов голосования.

21. Итоговый протокол муниципальной счетной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами общественной муниципальной комиссии, заверен печатью администрации сельского поселения Пискалы и содержать дату и время подписания протокола. Итоговый протокол общественной муниципальной комиссии составляется в двух экземплярах. Время подписания протокола, указанное на каждом листе, должно быть одинаковым. Списки, использованные бюллетени и протоколы территориальных счетных комиссий для голосования передаются на ответственное хранение в администрацию сельского поселения Пискалы.

22. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте сельского поселения Пискалы и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

23. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки граждан, принявших участие в голосовании, бюллетени, протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол в течение одного года хранятся в администрации сельского поселения Пискалы, а затем уничтожаются. Списки граждан, принявших участие в голосовании, хранятся в сейфе, либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации сельского поселения Пискалы от 19.02.2026 года № 15

ФОРМА ИТОГОВОГО ПРОТОКОЛА ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ О РЕЗУЛЬТАТАХ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ОБЩЕСТВЕННЫМ ТЕРРИТОРИЯМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ

Экземпляр № _____

Голосование по проектам благоустройства общественных территорий сельского поселения Пискалы, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2026 году в соответствии с проектом «Формирование комфортной городской среды на территории сельского поселения Пискалы (2026-2027)

«__» _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
территориальной счетной комиссии
о результатах голосования

Территориальная счетная комиссия № _____

1. Число граждан, внесенных в список
голосования на момент окончания голосования

цифрами прописью

2. Число бюллетеней,
выданных территориальной счетной
комиссией гражданам в день голосования

цифрами прописью

3. Число погашенных бюллетеней

цифрами прописью

4. Число заполненных бюллетеней,
полученных членами территориальной
счетной комиссии

цифрами прописью

5. Число недействительных бюллетеней

цифрами прописью

6. Число действительных бюллетеней

цифрами прописью

7. Наименование общественных территорий

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование проекта благоустройства <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

Председатель территориальной счетной комиссии _____ (ФИО) (подпись)

Секретарь территориальной счетной комиссии _____ (ФИО) (подпись)

Члены территориальной счетной комиссии: _____

Протокол подписан «__» _____ 20__ года в _____ часов _____ минут

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации сельского поселения Пискалы от 19.02.2026 года № 15

ФОРМА ИТОГОВОГО ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ОБЩЕСТВЕННЫМ ТЕРРИТОРИЯМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ

Экземпляр № _____

Голосование по проектам благоустройства общественных территорий сельского поселения Пискалы подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2026 году в соответствии с проектом «Формирование комфортной городской среды на территории сельского поселения Пискалы (2026-2027)

«__» _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ Общественной муниципальной комиссии об итогах голосования

Общественная муниципальная комиссия

1. Число граждан, внесенных в список
голосования на момент окончания
голосования (заполняется на основании
данных территориальных счетных комиссий)

цифрами прописью

2. Число бюллетеней,
выданных территориальными счетными
комиссиями гражданам
в день голосования (заполняется на основании
данных территориальных счетных комиссий)

цифрами прописью

3. Число погашенных
бюллетеней (заполняется на основании
данных территориальных счетных комиссий)

цифрами прописью

4. Число бюллетеней,
содержащихся в ящиках для
голосования (заполняется на основании
данных территориальных счетных комиссий)

цифрами прописью

5. Число недействительных
бюллетеней (заполняется на основании
данных территориальных счетных комиссий)

цифрами прописью

6. Число действительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)

цифрами прописью

7. Наименование общественных территорий

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

Председатель общественной муниципальной комиссии _____ (ФИО) (подпись)

Секретарь общественной муниципальной комиссии _____ (ФИО) (подпись)

Члены общественной муниципальной комиссии: _____

Протокол подписан «__» _____ 20__ года в _____ часов _____ минут

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации сельского поселения Пискалы от 19.02.2026 года № 15

Подписи двух членов
территориальной
счетной комиссии

БЮЛЛЕТЕНЬ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВЫБОРУ ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВКЛЮЧЕНИЮ В ПЕРВООЧЕРЕДНОМ ПОРЯДКЕ В ПРОЕКТ «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ

(2026-2027)

«__» _____ 2026 года

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ		
Поставьте любые знаки (знак) в пустых квадратах (квдрате) справа от наименования общественной территории (общественных территорий) не более чем (_____) общественных территорий, в пользу которых сделан выбор.		
Бюллетень, в котором знаки проставлены более чем в (_____) квадратах либо бюллетень, в котором знаки (знак) не проставлены ни в одном из квадратов - считаются недействительными.		
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 16 от 19 февраля 2026 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ В ПРОЕКТ «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ» (2026-2027)

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025г № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом сельского поселения Пискалы, с целью участия населения сельского поселения Пискалы в осуществлении местного самоуправления администрация сельского поселения Пискалы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц и проведения общественных обсуждений для включения общественной территории в проект «Формирование комфортной городской среды на территории сельского поселения Пискалы (2026-2027)» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования на официальном сайте администрации сельского поселения Пискалы в сети Интернет [http:// piskali.stavrsp.ru](http://piskali.stavrsp.ru).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Пискалы С.А. Жилкина

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Пискалы от 19.02.2026 г. № 16

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ В ПРОЕКТ «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ» НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ (2026-2027)

1. Настоящий Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц и проведение общественных обсуждений для включения общественной территории в проект «Формирование комфортной городской среды на территории сельского поселения Пискалы (2026 - 2027 годы)» (далее – проект) определяет последовательность действий для включения общественной территории в проект (далее – Порядок).
2. Под общественной территорией понимается муниципальная территория общего пользования сельского поселения Пискалы соответствующего функционального назначения, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (площадки, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары и т.д.).
3. Предложения о включении общественной территории в проект вправе предоставлять граждане и организации, зарегистрированные на территории сельского поселения Пискалы (далее – заинтересованные лица).
4. Предложение с включением общественной территории в проект должно отвечать следующим критериям:
 - наиболее посещаемая территория;
 - соответствие территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;
 - возможность реализации предложения в полном объеме в период действия проекта.
5. Предложение о включении общественной территории в проект подается в уполномоченный орган, указанный в пункте 7 настоящего Порядка, в виде письменной заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
6. К заявке заинтересованное лицо вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства, предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).
7. Уполномоченным органом по приему предложений являются:
 - на территории сельского поселения Пискалы - администрация сельского поселения Пискалы.
8. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается лично либо почтовым отправлением в уполномоченный орган по адресу: с. Пискалы, ул. Дружба, 9.
9. Заявки с прилагаемыми документами регистрируются уполномоченным органом в день их поступления в журнале регистрации заявок, с указанием порядкового регистрационного номера и даты предоставления заявки, адреса территории, которая предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества (при наличии) заинтересованного лица или его представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер и дата предоставления заявки, должность, фамилия и инициалы сотрудника, принявшего заявку. Один экземпляр заявки возвращается заинтересованному лицу.

10. Прием предложений осуществляется в следующем порядке:

10.1. Не позднее, чем за два рабочих дня до начала приема предложений уполномоченный орган организует размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Пискалы <https://piskali.stavrsp.ru> следующей информации:

- о сроках начала и окончания приема предложений заинтересованных лиц о включении в проект общественной территории, подлежащей благоустройству в 2026 - 2027 годах;
- об уполномоченном органе, которому предоставляются предложения, и его реквизитах;
- о требованиях к направляемым предложениям.

10.2. Уполномоченный орган осуществляет прием предложений, поступающих от заинтересованных лиц, в течение срока приема заявок. В течение семи рабочих дней после окончания приема предложений уполномоченный орган передает поступившие предложения на рассмотрение в общественную муниципальную комиссию по обеспечению реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории сельского поселения Пискалы. (далее - Комиссия).

10.3. Состав, правомочия и порядок работы Комиссии утверждаются распоряжением администрации сельского поселения Пискалы.

10.4. Предложения, поступившие с нарушением установленного настоящим Порядком периода приема заявок, регистрируются и возвращаются уполномоченным органом заинтересованному лицу без рассмотрения в течение десяти рабочих дней со дня их поступления, с указанием причины возврата предложения.

11. Рассмотрение и оценка предложений осуществляются в следующем порядке:

11.1. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку предложений заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям и критериям в течение десяти рабочих дней со дня поступления от уполномоченного органа.

11.2. По результатам рассмотрения предложений Комиссия принимает одно из решений:

- о принятии предложения в случае его соответствия требованиям и критериям настоящего Порядка;
- об отклонении предложения в случае его несоответствия требованиям и критериям настоящего Порядка или несоответствия территории критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

11.3. Информация о принятии или об отклонении поступивших предложений по итогам их рассмотрения оформляется в виде протокола заседания Комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

Протокол размещается уполномоченным органом на официальном сайте администрации сельского поселения <https://piskali.stavrsp.ru> не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

11.4. В случае принятия Комиссией предложения, уполномоченный орган направляет заинтересованным лицам письмо в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения.

В случае принятия Комиссией решения об отклонении предложения, уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения возвращает заинтересованному лицу заявку с прилагаемыми к ней документами с обоснованием возврата.

Принятые предложения участвуют в общественных обсуждениях по выбору общественной территории для включения в проект.

12. Общественные обсуждения осуществляются в следующем порядке:

12.1. Не позднее, чем за два рабочих дня до начала общественных обсуждений администрация сельского поселения Пискалы организует размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Пискалы <https://piskali.stavrsp.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующей информации:

- 1) дата и время проведения общественных обсуждений;
- 2) перечень общественных территорий, представленных на общественные обсуждения;
- 3) форма общественных обсуждений;
- 4) иные сведения, необходимые для проведения общественных обсуждений.

12.2. Общественные обсуждения проводятся по формам, выбранным Комиссией:

- онлайн-голосование;
- анкетирование по форме бюллетеня согласно приложению № 2 к Порядку;
- опросы (на официальных сайтах, в социальных сетях, региональных и муниципальных средствах массовой информации, печатных, эфирных и интернет-изданиях).

12.3. В течение двух рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений Комиссия подсчитывает голоса участников общественных обсуждений, фиксирует общее количество участников, принявших участие, количество и перечень общественных территорий, представленных в бюллетенях, суммирует результаты голосов по каждой общественной территории.

12.4. При равенстве количества голосов, отданных участниками общественных обсуждений за две или несколько общественных территорий, приоритет отдается общественной территории, предложение на включение которой поступило раньше.

12.5. Результаты проведения общественных обсуждений оформляются протоколом, который размещается в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии на официальном сайте администрации сельского поселения <https://piskali.stavrsp.ru>.

12.6. Общественные территории, набравшие наибольшее количество голосов, участвуют в рейтинговом голосовании (открытом голосовании) для определения общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке. Порядок организации и проведения открытого голосования предусмотрен постановлением администрации сельского поселения Пискалы от 19.02.2026 № 15 «О порядке организации и проведения открытого голосования по общественным территориям сельского поселения Пискалы муниципального района Ставропольский Самарской области», подлежащим в первоочередном порядке благоустройству в 2026 - 2027 гг.. Количество общественных территорий, участвующих в рейтинговом голосовании (открытом голосовании) определяется Комиссией, исходя из лимита средств, утвержденных на реализацию проекта.

Приложение № 1 к Порядку

от _____ В уполномоченный орган
(указывается фамилия, имя, отчество полностью, наименование организации) проживающий(ая) (адрес юридического лица):

Номер контактного телефона: _____

ЗАЯВКА О ВКЛЮЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ В ПРОЕКТ «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ» НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ (2026 - 2027 ГОДЫ)»

I. Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Площадь, на которой реализуется проект, кв. м	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Целевая группа	
Количество человек, заинтересованных в реализации проекта <*>	

<*> отдельным приложением перечень Ф.И.О. и подписи, заинтересованных в реализации проекта.

II. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей города:
 - характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;
 - необходимость выполнения проекта;
 - круг людей, которых касается решаемая проблема;
 - актуальность решаемой проблемы для города, общественная значимость.
2. Мероприятия по реализации проекта:
 - конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;
 - способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);
 - предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;
 - предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;
 - предложения по стиливому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;
 - предполагаемое воздействие на окружающую среду.
3. Ожидаемые результаты проекта: практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта.

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2 к Порядку

Форма

БЮЛЛЕТЕНЬ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВЫБОРУ ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВКЛЮЧЕНИЮ В ПРОЕКТ «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ» НА 2026-2027 ГГ. СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ

ФИО _____ дата

Поставьте любые знаки (знак) в пустых квадратах (квадрате) справа от наименования общественной территории (общественных территорий)

Наименование общественной территории	Краткое описание благоустройства общественной территории		
			☐
			☐
			☐